

Условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг

Условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг указаны в Положении «Об оказании платных образовательных услуг в ГБПОУ «Балахнинский технический техникум», утверждённом приказом № 471 от 17.12.2020г.

Выписка из положения:

4.1. Оказание платных образовательных услуг осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг (далее - Договор).

4.2. Договор при приеме в техникум на обучение по программам среднего профессионального образования оформляется приемной комиссией. Договор при приеме в техникум на обучение по иным образовательным программам оформляется соответствующим структурным подразделением.

4.3. Договор оформляется только на русском языке в количестве экземпляров, соответствующем количеству лиц, его подписывающих, все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4. Заключенные договоры хранятся:

4.4.1. один экземпляр (оригинал) - в бухгалтерии,

4.4.2. по одному экземпляру передается иным сторонам договора.

4.5. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается при наличии у техникума возможности оказать запрашиваемую образовательную услугу.

4.6. Техникум не оказывает предпочтение одному обучающемуся перед другим в отношении заключения договора об оказании платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных правовыми актами Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами техникума.

4.7. Договор об оказании платных образовательных услуг не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными правовыми актами Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор об образовании, такие условия не подлежат применению.

4.8. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения: а) полное наименование техникума; б) место нахождения техникума; в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося; г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося; д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя техникума и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя техникума и (или) заказчика; е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии); ж) права, обязанности и ответственность техникума, заказчика и обучающегося; з) полная стоимость образовательных услуг по договору об образовании, порядок их оплаты; и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено правовыми актами Российской Федерации; к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности); л) форма обучения; м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору об образовании (продолжительность обучения по договору); н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы); о) порядок изменения и расторжения договора об образовании; п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.9. Договор об оказании платных образовательных услуг от имени техникума подписывается директором или иным уполномоченным директором лицом. От имени заказчика юридического лица - Договор подписывает руководитель или иное уполномоченное им лицо.

4.10. Договор, подписанный в установленном порядке, является основанием для издания приказа о приеме обучающегося на обучение в техникум.

4.11. Изменение условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе оформляются путем подписания письменного соглашения сторонами Договора об образовании, которым вносятся соответствующие изменения (дополнения) в договор об оказании платных образовательных услуг. Письменное соглашение, подписанное в установленном порядке, является основанием для издания техникумом соответствующего приказа.

4.12. Образовательные отношения могут быть изменены (дополнены) как по инициативе заказчика на основании личного заявления в письменной форме, так и по инициативе техникума.

4.13. Заявление, указанное в пункте 4.12 настоящего Положения, подлежит визированию заместителем директора по учебной работе или начальником соответствующего структурного подразделения (в зависимости от образовательной программы). На основании заявления, поданного в соответствии с настоящим Положением, директором принимается решение об изменении (дополнении) образовательных отношений. Копия письменного соглашения, заявления и соответствующий приказ подшиваются в личное дело обучающегося.

4.14. Односторонний отказ от исполнения обязательств по Договорам допускается в случаях и порядке, предусмотренных правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами техникума.

4.15. Расторжение Договоров об оказании платных образовательных услуг производится по взаимному соглашению сторон посредством заключения соглашения о расторжении либо досрочно в одностороннем порядке в соответствии с правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами техникума, договором.

4.16. Образовательные отношения сторон прекращаются в связи с отчислением обучающегося из техникума:

4.16.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

4.16.2. Досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.17 настоящего Положения.

4.17. Образовательные отношения сторон могут быть прекращены досрочно путем расторжения договора об оказании платных образовательных услуг в одностороннем порядке в следующих случаях:

4.17.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.17.2. По инициативе техникума в случае:

а) применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана; в) установления нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в техникум;

г) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.17.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе в случае ликвидации техникума.

4.18. Основанием для расторжения договоров об образовании в случаях, указанных в пунктах 4.16 и 4.17 настоящего Положения, является приказ об отчислении, изданный в порядке, предусмотренном в техникуме. Датой расторжения правоотношений сторон является дата отчисления, указанная в приказе об отчислении обучающегося из техникума.

4.19. Ответственность за организацию образовательного процесса при оказании платных образовательных услуг, за соответствие сроков оказания, количества и качества услуг условиям Договора об образовании несет руководитель соответствующего структурного подразделения.

4.20. Техникум обязан обеспечивать оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора об образовании.

4.21. При приеме на обучение документом, подтверждающим исполнение договорных обязательств по оплате образовательных услуг в установленный срок, является копия платежного документа, представленная в приемную комиссию либо руководителю Ресурсного центра.

4.22. Копии приказов хранятся у руководителя Ресурсного центра, оригиналы Договоров об образовании и письменных соглашений к Договорам передаются для учета в бухгалтерию.